



**Ménard Noël
Côté-Jones**

Rejoignez Ménard Noël Côté-Jones Avocats

Une pratique stimulante. Une vraie autonomie. Une équipe à échelle humaine!

Opportunité de carrière

Avocate ou avocat

Vous souhaitez exercer le droit dans un environnement humain où vous pourrez prendre votre place, gérer vos dossiers avec autonomie et compter sur des collègues expérimentés lorsque vous en avez besoin?

Chez **Ménard Noël Côté-Jones Avocats**, nous vous proposons une pratique juridique stimulante au sein d'un cabinet à taille humaine, où la collaboration, l'entraide et la proximité font réellement partie du quotidien. Ici, vous évoluerez au sein d'une équipe accessible et solidaire, où vous pourrez rapidement prendre votre place, développer votre autonomie et bénéficier de l'expérience de collègues chevronnés.

Depuis plus de 25 ans, notre équipe défend les droits de ses clients avec rigueur, respect et engagement. Notre pratique est principalement concentrée en droit du travail, droit social et administratif (CNESST, SAAQ, IVAC et RRQ) ainsi qu'en droit civil, auprès d'associations syndicales et de personnes non syndiquées.

Nous cherchons une avocate ou un avocat qui souhaite développer sa pratique, prendre des responsabilités et évoluer à long terme avec nous.

Votre rôle principal est de prendre en charge vos propres dossiers juridiques, de la consultation initiale jusqu'à leur résolution tout en pouvant compter sur l'expertise et l'expérience de l'équipe.

Vous serez notamment appelé-e à :

- Conseiller et accompagner les clients tout au long de leurs dossiers
- Analyser les situations et élaborer des stratégies juridiques adaptées
- Préparer et rédiger les procédures, les mémoires et autres documents juridiques
- Représenter les clients dans le cadre de litiges civils et administratifs devant les différents tribunaux
- Collaborer avec les autres membres du cabinet lorsque les dossiers gagnent à être travaillés en équipe

Vous pourriez être la personne que nous recherchons si...

Vous êtes **membre en règle du Barreau du Québec** et possédez au moins **deux années d'expérience** en litige de travail, civil, administratif ou dans un domaine connexe.

Au-delà de votre expérience, nous recherchons surtout une personne qui :

- Possède de solides habiletés en plaidoirie, en analyse et en rédaction juridique
- Aime prendre en charge ses dossiers et trouver des solutions
- Fait preuve d'autonomie, d'initiative et de débrouillardise
- Apprécie autant l'indépendance professionnelle que la collaboration
- Se distingue par sa rigueur, son jugement et ses habiletés relationnelles
- Maîtrise parfaitement le français parlé et écrit

La connaissance de l'anglais constitue un atout et un permis de conduire valide est requis

Les conditions

- Salaire : à partir de 70 000 \$, selon l'expérience
- Statut : permanent (37,5 à 40 heures par semaine)
- Horaire : flexible, avec possibilité de télétravail lorsque les réalités de la vie personnelle le nécessitent
- Vacances : 3 semaines dès la première année
- Congés des Fêtes : 2 semaines rémunérées additionnelles
- Assurance collective : 50 % payée par l'employeur
- Cotisation au Barreau et formations obligatoires payées par le cabinet
- Autres avantages :
 - Horaire d'été
 - Stationnement à tarif avantageux, accessible 24 h/24 du lundi au vendredi — pratique même pour prolonger la soirée dans le Vieux-Québec 😊
 - Lieu de travail exceptionnel, en plein cœur du Quartier Petit Champlain, l'un des secteurs les plus emblématiques de Québec

Entrée en fonction : dès que possible

Si vous recherchez de l'autonomie, des dossiers stimulants et une équipe où votre contribution compte réellement, nous aimerions vous rencontrer.

Faites parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse suivante :

gitcre@git.qc.ca

Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue téléphonique seront contactées.